

LA MAIRIE DES ROUSSES

RECRUTE

**Remplacement cdd de janvier a mai 2024
UN ATSEM pour l'école maternelle (H/F)**

Missions principales :

- Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des enfants pendant le temps scolaire,
- Préparez et mettez en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants.

Activités :

- Accueil des enfants et des parents ou substituts parentaux
- Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie
- Surveillance de la sécurité et de l'hygiène
- Assistance de l'enseignant dans la préparation et/ou animation d'activités pédagogiques
- Entretien journalier et pendant les vacances scolaires des locaux et du matériel (nettoyage, désinfection...)
- Mission possible de surveillance des enfants au restaurant scolaire durant la pause méridienne

Compétences/Profil

Connaissance des méthodes et des produits de nettoyage
Connaissance de l'environnement territorial et éducatif
Respect des protocoles d'hygiène
CAP, BEP et équivalents petite enfance
Patience et maîtrise de soi
Discrétion
Dynamique, sens du service et du travail en équipe

Conditions de travail :

Cdd de 5 mois
Durant le temps scolaire : travail le lundi, mardi, jeudi et vendredi
Temps complet: de 8h15 à 12h00 et de 13h30 à 18h15
Ou possibilité de temps non complet avec mission surveillance en cantine : de 8h15 à 13h45 et de 15h30 à 18h15
Travail de ménage de 4 jours durant les vacances scolaires

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + participation employeur pour une mutuelle labellisée + participation employeur au contrat prévoyance labellisée + Cnas + chèques déjeuners

Candidature à adresser avant le 10/11/2023

Candidature à adresser par voie postale à
Monsieur Le Maire
Mairie Les Rousses

ou par mail :
contact@mairielesrousses.fr

281, Rue Pasteur
39220 LES ROUSSES